附1：

勤工助学用工部门

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学期用工计划申请审批表

用工部门名称：（盖章） 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 现有职工人数 |  | 拟聘勤工助学人数 |  | 拟聘助学岗位名称 |  |
| 拟用工时间段 | 年 月至 年 月 | 正式上岗时间 | 年 月 日 |
| 拟付报酬（元/月/人） |  |
| 岗位具体工作内容 |  |
| 用工部门负 责 人意 见 | 年 月 日 | 用工部门分管领导意 见 | 年 月 日 |
| 学院党委审批决定 | 年 月 日 |

注：本表一式两份，用工部门及学生资助管理分别存档。