附3：

勤工助学薪酬发放表

用工部门：（盖章） 实际用工人数:

填表时间：年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 | 姓名 | 工作时间-月-日至-月-日 | 考核等次 | 薪酬 | 建设银行账号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填表人:

用工部门负责人：

用工部门分管领导：

说明：考核等次分为：优良、合格、不合格三个等次，分别按薪酬标准的100%、90%、50%核发。